

		<p>Ministero dell'Istruzione</p>		<p>UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo</p>
	<p>Istituto Comprensivo Statale "Martin Luther King" Castelvovati Via Martiri di Piazza Loggia, 12 - 25030 Castelvovati (BS) Tel. 030/718148 – Fax 030/7187947 C. F. 82003370178 C.M. BSIC86200L e-mail: bsic86200l@istruzione.it bsic86200l@pec.istruzione.it</p>			
<p>Scuola dell'Infanzia Comezzano Cizzago</p>	<p>Scuole Primarie Castelvovati Comezzano Cizzago</p>	<p>Scuole secondarie di I grado Castelvovati Comezzano Cizzago</p>		

Alle sezioni di:
 Pubblicità Legale – Albo on-line
 Amministrazione Trasparente
 del sito dell'istituzione scolastica
<https://www.iccastelvovati.edu.it/>

Oggetto: Avviso pubblico selezione personale **interno o esterno** per il reclutamento di **DUE TUTOR** per la realizzazione dei Progetti Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

COD. PROG. 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-168

TITOLO PROGETTO: RIMOTIVIAMOCI

MODULI: CORSO FOTOGRAFIA SECONDARIA CASTEL

LABORATORIO DI RIPRESA VIDEO E MONTAGGIO SECONDARIA CASTEL

CUP E24C22000230001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1997, n.59";
- VISTE il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA la delibera del Collegio docenti n. 2 del 27 settembre 2021 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 6 settembre 2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

- VISTA l'avviso prot. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 6 del 7 maggio 2021 e Consiglio di Istituto – delibera n° 4 del 21 maggio 2021);
- VISTA la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione Candidatura n. 1078362 in data 18/05/2022 e l'inoltro del progetto/candidatura generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 26 maggio 2022;
- VISTA che il Ministero dell'Istruzione, con nota prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31/08/2023, i seguenti progetti: 10.1.1A-FDEPOC-LO-2022-168 pari ad € 51.856,00 e 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-202- pari ad € 18.046,06;
- VISTO l'art. 7, commi 5-bis e 6, e 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prevede che nell'affidamento di incarichi individuali, le Istituzioni Scolastiche devono espletare procedure di individuazione dell'incaricato mediante pubblicazione di un avviso sul proprio sito internet, in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto numero 13 del 03/05/2019, che determina i criteri per la selezione di esperti;
- VISTA la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti del 28/05/2021 relativa alla selezione degli esperti e Tutor del P.O.N.;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il programma annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/02/2022;
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno e in subordine esterno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor per ogni singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al personale interno e in subordine esterno all'Istituzione.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale	Periodo
10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-168 RIMOTIVIAMOCI - CORSO FOTOGRAFIA SECONDARIA CASTEL	30	Almeno 20 alunni scuola secondaria di Castelcovati	€ 6.482,00	n. 1 Tutor	Dal 12 al 23 giugno 2023
10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-168 RIMOTIVIAMOCI - LABORATORIO DI RIPRESA VIDEO E MONTAGGIO SECONDARIA CASTEL	30	Almeno 20 alunni scuola secondaria di Castelcovati	€ 6.482,00	N, 1 Tutor	Dal 26 giugno al 7 luglio 2023

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguente figura di un Tutor con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*
 - e) *il questionario relativo alle aspettative del percorso formativo*

f) al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

La selezione tra tutte le candidature, pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

	DESCRITTORI	INDICATORI	PUNTEGGIO DICHIARATO <i>(a cura del candidato)</i>
1.	Titolo di studio specifico (Diploma/Laurea)	Max 20 p.	
2.	Master di 1° e 2° livello, titolo di specializzazione post laurea	Max 10 p.	
3.	SECONDA LAUREA	Max 5 p.	
4.	Servizio prestato in qualità di DOCENTE con contratto a tempo indeterminato (2,5 punti per anno di servizio)	Max 25 p.	
5.	Continuità di servizio prestato in qualità di DOCENTE con incarico a tempo indeterminato nell'Istituto proponente (1 punto per ogni anno di servizio)	Max 10 p.	
6.	Esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico (1 punto per ogni attività)	Max 10 p.	
7.	Pubblicazioni cartacee o digitali attinenti all'attività oggetto dell'incarico (punti 1 per ogni pubblicazione);	Max 5 p.	
8.	Precedenti esperienze di collaborazione positiva in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico (punti 2 per ogni esperienza)	Max 10 p.	
9.	Corsi di aggiornamento frequentati (punti 1 per ogni corso);	Max 5 p.	

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI IN ALLEGATO

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

Per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate; Per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, promossi da MIUR, INDIRE, Università, Enti di

ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Lombardia o pubblicati presso case editrici riconosciute.

Art. 4 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando i requisiti generali di ammissione previsti dall'art. 1 e i requisiti essenziali indicati all'art. 2, secondo il **modello di candidatura (All. 1)** e corredata da:

- Un curriculum vitae in formato europeo;
- Dichiarazione liberatoria;
- Documento di identità in corso di validità (non necessario se la documentazione è sottoscritta con firma digitale);
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

La domanda dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica all'indirizzo BSIC86200L@ISTRUZIONE.IT, o posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo BSIC86200L@PEC.ISTRUZIONE.IT, entro e non oltre le ore **10.00 del 31/05/2023**.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo di Castelvovati. Le graduatorie saranno definitive decorsi 7 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **ISTANZA TUTOR – PON “CORSO FOTOGRAFIA SECONDARIA CASTEL”** oppure – **PON “LABORATORIO DI RIPRESA VIDEO E MONTAGGIO SECONDARIA CASTEL”**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 5 Valutazione comparativa e pubblicazione degli esiti

La valutazione comparativa verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione, tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 1).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://www.iccastelcovati.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo online".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. In caso di pervenimento di una sola candidatura si procederà direttamente alla pubblicazione della Graduatoria Definitiva pubblicizzata con le medesime modalità sopraindicate.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 6 - Incarichi e compensi

Per lo svolgimento dell'incarico conferito, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo Stato omnicomprensivo
Tutor	30	€ 30,00

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MI.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 7 - Responsabile del procedimento.

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è Il Dirigente Scolastico prof.ssa Tecla Fogliata.

Art. 8 –Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati – l'amministrazione scolastica informa che i dati personali raccolti, necessari per l'espletamento dell'incarico, saranno trattati solo per tale fine e potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, nel rispetto delle normative vigenti. Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere senza il preventivo consenso dell'interessato. Inoltre:

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Tecla Fogliata;

I dati ed i contatti del Responsabile della Protezione dei Dati sono pubblicati, e costantemente aggiornati, sul sito dell'Istituto Comprensivo Statale di Castelvoti www.iccastelvoti.edu.it. L'interessato potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui al regolamento UE 679/2016; L'interessato è designato responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nel prestare la propria opera intellettuale oggetto dell'incarico. Ricordiamo che trattando i dati in qualità di responsabile, sono a carico dell'incaricato le responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma.

Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dall'incaricato qualora si giunga ad una rescissione del contratto fra noi stipulato.

Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti.

Art. 9– Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.iccastelvoti.edu.it.

Il Dirigente Scolastico

Tecla Fogliata

(Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

Allegati

Domanda di partecipazione TUTOR – (All.1)

Trattamento dati (All.2)

Dichiarazione liberatoria (All. 3)