



Istituto Comprensivo Statale "Martin Luther King" Castelvati
Via Martiri di Piazza Loggia, 12 - 25030 Castelvati (BS)
Tel. 030/718148 – Fax 030/7187947
C. F. 82003370176 C.M. BSIC86200L
e-mail: bsic86200l@istruzione.it bsic86200l@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia
Comezzano Cizzago

Scuole Primarie
Comezzano Cizzago
Castelvati

Scuole secondarie di I
grado
Comezzano Cizzago
Castelvati



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

All'Albo

Agli Atti

OGGETTO: SELEZIONE COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto previsto dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

CODICE CUP E29J21006570006 –

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-705

TITOLO DEL PROGETTO: *Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** l’Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*”
- VISTA** la candidatura N. 1071098 – 28966 del 06/09/2021 FESR REACT EU - *Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*;
- VISTO** il Decreto direttoriale n.353 del 26.10.2021 con la quale è stata trasmessa la graduatoria definitiva delle istituzioni scolastiche candidate per l’ammissione al Progetto;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. 9885 –del 09/11/2021 con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di **€ 65.663,21** per la realizzazione del progetto presentato a valere sull’Avviso prot. n AOODGEFID/28966 del 06/09/ 2021 “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*”
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione dei progetti comunitari;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 21/12/2021 relativa all’assunzione in bilancio del progetto autorizzato;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1 comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018

RILEVATA la necessità di impiegare tra il **personale interno** n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di COLLAUDATORE nell'ambito del progetto dal titolo ***"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"***

EMANA

il presente avviso di selezione, riservato al personale dipendente di questa amministrazione, per l'individuazione di n. 1 esperto per il conferimento di un incarico di collaudatore

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'allegato 1 "Domanda di partecipazione collaudatore" dichiarando di:

Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

Godere dei diritti civili e politici;

Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Essere in possesso dei requisiti essenziali specifici previsti dal successivo art. 3 del presente avviso;

Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Castelvoti alla data di presentazione della candidatura.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere revocato di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Prestazioni richieste all'esperto

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

1. provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate; provvedere al collaudo dell'infrastruttura di rete;
2. verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
3. collaborare con il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
4. redigere il verbale del collaudo finale.

Presentazione delle domande

Possono presentare domanda gli aspiranti con comprovata specializzazione per la tematica di candidatura in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Castelvoti.

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASTELCOVATI, dovranno pervenire secondo uno dei seguenti mezzi:

1. a mano presso gli uffici di Segreteria;
2. tramite PEC all'indirizzo bsic862001@pec.istruzione.it

3. a mezzo raccomandata A/R (Via Martiri di Piazza Loggia n. 12 – 25030 – CASTELCOVATI (Bs) con l'indicazione sulla busta della dicitura

Candidatura COLLAUDATORE per il progetto dal titolo ***“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”*** entro e non oltre le ore 09:00 del 12/04/2022 (non fa fede il timbro postale).

e dovranno contenere:

1. Allegato A: modello di istanza, autocertificazione e autovalutazione dei titoli;
2. Curriculum vitae in formato europeo numerato in ogni titolo, esperienza o formazione.
3. I titoli evidenziati nella tabella di valutazione dovranno riportare la numerazione ad essi attribuita nel curriculum;
4. Documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita. Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto del Bando.

La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n.679/2016. Gli dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo o omesso;
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
4. Documento di identità scaduto o omesso.

Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con decreto di nomina del Dirigente.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

Compenso

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente secondo le tabelle del CCNL di categoria e sarà erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione e corrisponde, che è pari a **€ 656,63 (seicentocinquantasei/sessantatré)**

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Modalità di selezione

La selezione degli esperti sarà effettuata mediante comparazione dei curricula da parte di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal Bando.

Titoli accesso

Il presente procedimento aperto a soggetti interni ed esterni, secondo le precedenze già indicate, in possesso dei requisiti attinenti all'intervento richiesto secondo i criteri di valutazione descritti al punto successivo.

Criteri di valutazione

La commissione appositamente costituita procederà alla valutazione comparativa dei curricula dei candidati sulla base dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Valutazione esperienze professionali	
a. Incarichi di collaudatore di monitor interattivi o di lavagne interattive multimediali <i>(da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)</i>	Punti 7 per ogni incarico, fino a un massimo di 35 punti
b. Incarichi di collaudatore di attrezzature informatiche in genere <i>(da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)</i>	Punti 4 per ogni incarico, fino a un massimo di 20 punti
Valutazione titoli culturali	
c. Punteggio del Diploma di Laurea in ingegneria elettronica* <i>(o equivalenti)</i> : fino a 105 punti 10 da 106 a 109 punti 20 110 punti 25 110 con lode punti 30 Punteggio del Diploma di Istruzione secondaria di II° grado* <i>(o equivalenti)</i> : fino a 70/100 punti 8 da 71/100 a 99/100 punti 10 100/100 punti 13 100/100 con lode punti 15	Massimo punti 30
d. Possesso di attestati di corsi di formazione attinenti l'areamatica di riferimento della selezione <i>(da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)</i>	Punti 3 per ogni corso fino a un massimo di 15 punti
TOTALE	100 PUNTI

Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie verranno affisse all'albo online sul sito dell'Istituto.

Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

Qualora pervenisse un'unica candidatura ritenuta idonea si procederà all'assegnazione diretta dell'incarico.

Affidamento dell'incarico

L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo di Castelvotati Prof.ssa Tecla Fogliata.

Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Tutela del trattamento dei dati

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR n. 679/2016.

**Il Dirigente Scolastico
Tecla Fogliata**

(Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)