

    		
	<p>Istituto Comprensivo Statale "Martin Luther King" Castelcovati          Via Martiri di Piazza Loggia, 12 - 25030 Castelcovati (BS)          Tel. 030/718148 – Fax 030/7187947          C. F. 82003370176 C.M. BSIC86200L          e-mail: <a href="mailto:bsic86200l@istruzione.it">bsic86200l@istruzione.it</a> <a href="mailto:bsic86200l@pec.istruzione.it">bsic86200l@pec.istruzione.it</a></p> <p>Scuola dell'Infanzia Comezzano Cizzago</p> <p>Scuole Primarie Comezzano Cizzago Castelcovati</p> <p>Scuole secondarie di I grado Comezzano Cizzago Castelcovati</p>	

Codice CUP: **E29J21006570006**

**AI DSGA**  
**Albo on line**  
**Alla RSU**

**OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile al Dsga Giorgio Cammilleri**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Premesso che

- il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale europei, ha pubblicato la nota prot.n. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
- l'Istituto ha trasmesso on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione Candidatura n. 1071098 in data 30/09/2021 e l'inoltro del progetto/candidatura generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 30/09/2021;
- che il Ministero dell'Istruzione – Ufficio IV Autorità di Gestione, con nota prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31/10/2022, la sottoazione 13.1.2A definita dal seguente codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-705 pari ad € 65.663,21;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;
- RITENUTO** che la figura del D.S. G.A. può attendere a tale funzione

### INCARICA

Il Direttore Sga **Giorgio Cammilleri** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile - per l'anno scolastico in corso - per la realizzazione del PON FSE 2014-2020 “Supporti didattici avviso 28966/2021 – 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-705 ”– PON “Programma Operativo Nazionale “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’ organizzazione scolastica

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2021.**

Per l’attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l’incarico **per n. 40 ore a € 24,54** lordo Stato - svolte oltre l’orario di servizio e debitamente documentate con firma.

L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

F.to digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Tecla Fogliata*

Firma digitale per accettazione  
IL DSGA **GIORGIO CAMMILLERI**