

	<p style="text-align: center;">titolo Comprensivo Statale "Martin Luther King" Castelcovati Via Martiri di Piazza Loggia, 12 - 25030 Castelcovati (BS) Tel. 030/718148 – Fax 030/7187947 C. F 82003370176 C.M. BSIC86200L e-mail: bsic86200l@istruzione.it bsic86200l@pec.istruzione.it</p> <p>Scuola dell'Infanzia Comezzano Cizzago</p> <p>Scuole Primarie Comezzano Cizzago Castelcovati</p> <p>Scuole secondarie di I grado Comezzano Cizzago Castelcovati</p>	
---	--	---

Comunicazione n. 143

Castelcovati, 24/03/2020

Ai genitori degli alunni
della Scuola secondaria di Castelcovati
e Comezzano Cizzago

Atti

OGGETTO: INFORMATIVA E RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ACCESSO PIATTAFORMA OFFICE 365 EDUCATION

Gent.mi genitori,

L'Istituto Comprensivo di Castelcovati ha attivato i servizi della piattaforma "**Office 365**" per la scuola secondaria di primo grado che Microsoft mette gratuitamente a disposizione per le scuole e le università.

Questa piattaforma è costituita da un insieme di applicazioni. Le principali sono: la *posta elettronica*, i *documenti condivisi (OneDrive)*, il *pacchetto di office (Word, Excel, PowerPoint)* e *Microsoft Teams* (classi virtuali).

Le caratteristiche di questa piattaforma sono:

- **il sistema costituisce un ambiente protetto adatto per le scuole con il rispetto delle norme sulla privacy e senza pubblicità;**
- **il sistema è gestito da un amministratore della scuola che può regolare l'utilizzo dei servizi;**

L'obiettivo dell'uso di questi strumenti è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica. In particolare:

- permettere una condivisione di materiali di approfondimento (documenti, immagini, mappe, schemi, video) per facilitare e rendere più significativo l'apprendimento.
- incrementare la dematerializzazione delle risorse attraverso la pubblicazione on-line di materiali utili;
- educare ad un uso consapevole e responsabile di internet e, in particolare, dei social network;

Per poter accedere a questi servizi, ad ogni studente sarà assegnata una casella postale composta dal proprio nome e cognome seguiti dal nome di dominio.

- ✓ Esempio: **nome.cognome@iccastelcovati.onmicrosoft.com**
- ✓ Eventuali ulteriori applicazioni saranno valutate ed aggiunte dall'amministratore in accordo con i docenti.
- ✓ Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio, consultare la documentazione sul sito <https://www.microsoft.com/it-it/education/products/office>
- ✓ Norme sulla privacy: <https://privacy.microsoft.com/it-it/privacystatement>

REGOLAMENTO

Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.

- a) L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi al sito <https://portal.office.com> inserendo il nome utente (**nome.cognome@iccastelcovati.onmicrosoft.com**) e la password fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati che sarà necessario modificare al primo accesso.

- b) Gli account fanno parte del dominio **iccastelcovati.onmicrosoft.com** di cui l'Istituto è proprietario.
- c) In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati
- d) Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
- e) L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- f) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.
- g) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o inviare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.
- h) L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti (netiquette) e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- i) L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico e alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- j) È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- k) L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente
- l) L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.
- m) L'account per l'uso di "Office 365" dello Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi. Nel caso di trasferimento ad altra scuola e al termine del percorso di studi all'interno dell'istituto, l'account sarà disattivato.
- n) **Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Office 365 education.**

4. Limiti di Responsabilità.

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Office 365 funzioni nel migliore dei modi.

La scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere la **dichiarazione liberatoria** utilizzando il modulo online accessibile al seguente link

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=o-bYv0Q12USW3mt3og4jmKRJr73TyxJOqcYQrI55nVdUM1NNS1RRMldCSjU4Q0I2Q1VFSTQ4TzIxSC4u>

oppure scansionare il codice QR code



L'invio del modulo corrisponde ad una sottoscrizione.

DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Con la dichiarazione liberatoria, **che viene compilata online**, il genitore/tutore

AUTORIZZA

l'Istituto Comprensivo di Castelvovati a creare una casella mail con estensione @iccastelvovati.onmicrosoft.com al proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato, della piattaforma *Office 365 Education*, gestita dall'I.C. Castelvovati. L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti. Le credenziali di accesso dovranno essere custodite con cura e riservatezza. L'amministratore potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente.

Inoltre il genitore/tutore

DICHIARA

- ✓ di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma Office 365 e degli altri strumenti informatici forniti dall'istituto;
- ✓ di conoscere ed accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio "**iccastelvovati.onmicrosoft.com**";
- ✓ di conoscere e accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

*Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fogliata Tecla
(firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*

Il compilatore: Gabriella P.